

Recursos dos

TEMA2: 1-Trámites ante la TGSS: Veremos los pasos q la empresa debe dar para q un trabajador quede vinculado correctamente a ella como tal. **Ello** supone una serie d obligaciones q las empresas han de observar bajo pena d ser sancionados. **Ya** sabemos q para contratar a un trabajador lo 1 es afiliarse a la SS en caso d q no lo haya sido anteriormente y darle d alta en el regimen oportuno. **1.1 Sistema de red:** la SS dispone d una aplicación online para llevar acabo la mayor parte de los tramites a realizar ante sus organismos. Es conocido como sistema d red. Este sistema actualmente puede acceder a traves d la pagina web d la SS dispone d dos modalidades. **-El sistema de red a a mayor parte d empresario y profesionales. -El sistema d red directo, orientado a pqueñas empresas con no mas d 15 trabajadores en la plantilla. Deben saber q el servicio abarca los siguientes ambitos d actuación: (afiliación, altas y bajas, cotizacion, presentacion de bajas por incapacidad temporal y buzón d mensajes y comunicaciones) . 1.2. Utilizacion del sistema red,** la plataforma no permite el acceso mas q a empresas reales registradas. Desde la pagina web de la SS accederemos a traves del icono d acceso directo al sistema red.

2.Trámites ante el Serv Público de Empleo:Dicho organismo desarrolla labores d registro y control estadístico del empleo, el estatuto de los trabajadores establece la obligación d registro de todo contrato laboral q se formalice en un plazo d 10 dias. **Actualmente** no existe para el trabajador la obligación d estar dado d alta en estas oficinas, si bien en ocasiones, son muchas empresas q lo exigen. **2.1. Contrato escrito:** en este caso el empresario confeccionara 3 copias del contrato y otras dos copias mas denominadas copias basicas. Se firmaran por lo tanto cinco copias del contrato d las cuales seran basicas y firmadas, tmb por los representantes legales de los trabajadores en la empresa. En el plazo d 10 dias el empresario remitira al Servicio Publico de empleo estas 5 copias. **El** organismo se qeara con una copia basica y otra completa, devolviendo registradas el resto. El empresario entregara una copia al trabajador se quedara con otra y la copia basica restante se la entregara a los representantes legales. **2.2. Contrato verbal:** el empresario tendra q remitir en el plazo d 10 dias las copias basicas del contrato. **Una** d las copias se la quedara el servicio publico d Empleo y la otra se devuelve sellada para q el empresario se la remita a los representantes d los trabajadores.**2.3. Copia basica contrato d trabajo:** la copia basica es un documento q contienen todos los datos del contrato a excepcion d los relativos a la identificación del trabajador d quin solo figuran el nombre y apellidos. **2.4. comunicación via Internet:** la empresa puede llevar a cabo tambien a traves d la red la comunicación d los contratos formalizados.**3 libros laborales:** el empresario una vez haya procedido a la inscripción d la empresa en la SS debera adquirir y diligenciar el libro d visitas. La llevanza d estos libros es obligatoria, con el fin d la inspeccion d trabajo realice en el las anotaciones oportunas. Este libro lo diligenciara en la primera hoja el jefe d la inspeccion d trabajo y SS q sellara todas sus hojas. **3.1. libro d visitas:** en diciembre d 2008 se aprobo la utilización del libro d visitas electronico solo esta operativa en las comunidades autonomas d Galicia, Asturias, Cantabria, la rioja y Navarra.**3.2. Apertura centro trabajo:** ha de comunicarse a la Dirección Provinciala del Ministerio de Empleo y SS de la provincia q radique en el plazo de 30 días. **4.2 Cotización:** finaliza con las extinción del contrato. **Los** responsables del pago d la cotizacion son los empresarios, tanto la propia como d la d sus trabajadores. Asi el empresario descontara la cuota del trabajador d su salario y la ingresara, en su nombre ante la entidad correspondiente.**6.3 El Trabajador autonomo dependiente:** Es un trabajador q realiza una actividad predominante para una persona física o juridica, del q depende por percibir de el al menos el 75% de sus ingresos. **Este** tipo de trabajo tendrá derecho a una interrupción de su actividad aual de 18 días hábiles. Asimismo, en el cotrato pactado entre este tipo de trabajadores y su cliente

principal, deberá quedar establecido al régimen de descanso semanal y el correspondiente a los festivos, cuantía máxima de la jornada y en caso necesario, su distribución semanal.