

Estructura de un acta

Acta

Junta de gerentes

Llevada a cabo el 11 de Junio de 2009 a las

11.00 horas en la sala de Juntas

Asistentes Sr. (Nombre y Puesto entre
Paréntesis)

1. Disculpar ausencias:

Fueron recibidas de: (Apellido y motivo)

2. Lectura y aprobación del acta anterior:

Aprobada de forma unánime y firmada por
el presidente

3. Asuntos Pendientes.

4. Correspondencia

Propone: Apoya:

5. Informe de inspección.

6. Propuestas.

7. Fecha Próxima reunión

8. Ruegos y preguntas

Sin más temas que tratar se clausura la
sesión a las 14.30 horas.