

Planificacion

Las preguntas mas comunes que se hacen al trabajar con proy.

Cual es la fecha de terminacion?

Que recursos son necesarios?

Que funcion desempeñara cada uno de los integrantes del equip?

Que tareas faltan por completar?

Un planerador de proyecto realiza las sig Actividades:

.Dirigen y coordinan la realizacion del proyecto

.Determinan una fecha de entrega

.Organizan el trabajo

.Calcula cuantas personas son necesarias para cada tarea

.Toma desicines segun su presupuesto

.Dan segimiento y evaluan el proceso y comprueban los resultados

Un **proyecto** es un conjunto de actividades y recursos que se planean para concretar un objetivo especifico, sobre la base de un presupuesto determinado.

El **planteamiento de un proyecto** permite organizar las tareas en el tiempo, coordinarlas, calcular y controlar que los gastos se ubiquen dentro del presupuesto.

Cuando se **planea un proy.** se debe generar un proyecto flexible que cuente con puntos de control para dirigir su rumbo a partir de las evaluaciones.

Los **recursos** son los elementos para llevar a cabo el proyecto.

El **administrador de un proy.** es la persona encargada de la planeacion, diseno, seguimiento y supervision, tanto del personal como de lo que sucede durante su implantacion

Actividades de un adm de proy

La definicion del proyecto

Creacion de un plan de proyecto

Fijacion de la fecha de inicio

Especificacion de tareas

La duracion de las tareas

Asignacion de recursos

Caracteristicas de un proyecto

Definirse como un esfuerzo temporal para la creacion de un servicio unico

Puede durar solo un periodo de tiempo, debe tener una fecha final establecida

La razon de ser de un proy es crear un producto o servicio

Los proy exitosos nunca se da expontaneamente.

Un **plan de proyecto** es un modelo que anticipa como sera el proyecto real.

Un **administrador de recursos** se encarga de Definir el calendario de disponibilidad de cada recurso. Asignar los recursos necesarios a cada tarea

Tipos de Recursos: de Trabajo y Materiales

Revison sirve para identificar cuales son las tareas criticas del proyecto y el **seguimiento** implica ver detalles del proyecto.

Triangulo de proyecto: Tiempo, Costo y Alcance.

Herramientas para la adminitracion de proyectos:

Estimator

Gantt Project

Eproject Enterprice